

八王子市市民活動支援センター行

## 「ゆめおりファンド」物品提供申込書

申込日 年 月 日

団体名				
代表者名		①	担当者名	
連絡先	住所	〒		
	E-mail			
	TEL		Fax	

「ゆめおりファンド」物品の提供を下記に申込みます。

記

1. 利用目的<sup>※</sup>

【利用目的】
--------

## 2. 利用条件

物品の提供申込みにあたり、以下を承諾します。

- ① 希望物品が他団体と重複した場合は、八王子市市民活動支援センターが提案する抽選方法で行うこと。  
(在庫状況によっては希望した物品を提供してもらえないこともある)
- ② 指定の日時・場所で物品を引き取ること。  
(運搬費用の負担、また、搬送時に発生したトラブルは本団体で対応すること)
- ③ 引き取り後の返品はしないこと。
- ④ 所有権は本団体に移転すること。
- ⑤ 1年間は本団体で使用し、譲渡、転売しないこと。
- ⑥ 使用中に事故・トラブル等が生じて、八王子市及び八王子市市民活動支援センターに迷惑かけないこと。
- ⑦ 受領後3ヵ月以内に活用状況を報告すること。
- ⑧ ウェブサイトに団体名と提供実績及び活用実績が公開されること。

## 3. 提供申込物品名および数量※)

No	品名 <sup>1)</sup>	在庫 No <sup>2)</sup>	数量 <sup>3)</sup>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

<sup>1)</sup> 在庫リスト品名    <sup>2)</sup> 在庫 No (在庫リストカッコ内の記号)    <sup>3)</sup> 希望数量

※) 一度に申込みできる数量は10 (累計) です。

## 4. 連絡事項

【連絡事項】
--------

## ■ 個人情報の取扱いについて

記入いただいた個人情報は、本申込みに関わる連絡、案内を目的として使用いたします。他の目的には使用いたしません。また、厳重に管理し、第三者に提供することはいたしません。

以上

八王子市市民活動支援センター記入欄です。

受付日付	2016年 月 日	受付番号	F16—Dis0
------	-----------	------	----------